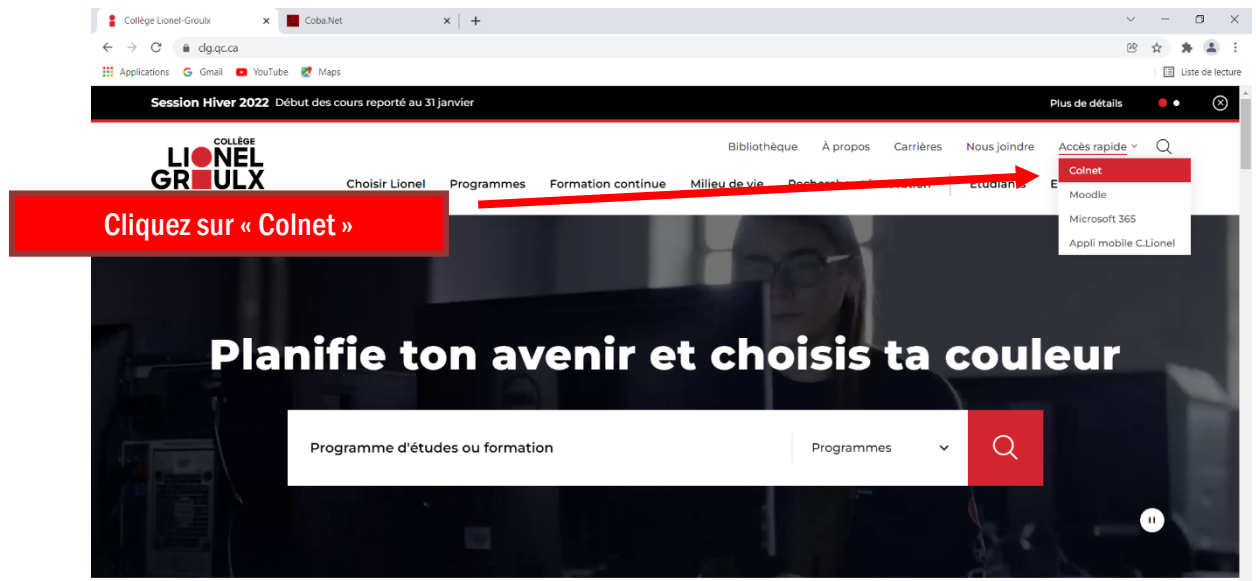


Procédure d'accès à COLNET

1. Accéder au site du collège au : www.clg.qc.ca



2. Choisir « Formation continue »

Colnet est une plateforme de gestion pédagogique qui regroupe toutes les informations relatives à l'enseignement (cours, évaluations, horaire, documents, etc.), vous permet de gérer votre cheminement scolaire au Collège et vous donne accès à un système de messagerie.

POUR ACCÉDER À COLNET

Enseignement régulier

Formation continue

Intranet

3. Entrez votre # d'utilisateur et mot de passe

Inscrivez votre # d'utilisateur (9 premiers chiffres (No d'admission sur votre carte étudiante ou sur votre reçu).

Inscrivez votre mot de passe personnel.
S'il s'agit de votre première utilisation de Col.net, votre mot de passe sera votre date de naissance comme suit :
AAAAMMJJ

Cliquez sur le bouton « Entrer ».

The screenshot shows the login page for ColNet Formation continue. The page title is 'CONNEXION - ColNet Formation continue'. There are two input fields: 'Usager' (User) and 'Mot de passe' (Password). Below the input fields is a button labeled 'Entrer' with a login icon. There are also links for 'Cliquez ici pour une première inscription' and 'Usager ou mot de passe oublié? J'utilise un ordinateur public ou partagé.'

4. Réinitialisez votre mot de passe

Inscrivez votre mot de passe personnel
utilisé à l'étape précédente.
AAAAMMJJ

Créer un nouveau mot
de passe.

MOT DE PASSE

Dans le but de préserver la confidentialité de vos renseignements, nous vous demandons de changer votre mot de passe, lors de votre première utilisation.

Mot de passe actuel

Nouveau mot de passe

Le mot de passe doit contenir entre 5 et 30 caractères De plus, vous ne pouvez pas réutiliser vos 5 derniers mots de passe.

Confirmez votre nouveau mot de passe

Vous êtes maintenant en ligne!

**** Pour une première utilisation de Col.net, vous devez compléter votre « Dossier personnel » et ajouter votre numéro d'assurance sociale. ****

MON DOSSIER

- Accueil
- Agenda
- Bibliothèque Koha
- Bulletin
- Casier
- Centre d'aide
- Courriels
- Cours
- Documents
- Dossier personnel
- État de compte
- Favoris
- Fréquentation scolaire
- Horaire
- Inscriptions

Inscrivez votre numéro d'assurance sociale.
Entrez votre mot de passe à nouveau
Cliquez sur « Sauvegarder ».

Information obligatoire pour la production du Relevé 8 (reçu d'impôt)

Numéro d'assurance sociale (NAS)

Veuillez mettre 000000000 si vous n'avez pas de NAS

Entrez votre **Mot de passe** pour sauvegarder

Avec Col.net, vous pouvez :

- Consulter vos résultats scolaires dans « Bulletin »
- Communiquer par courriel avec vos enseignants dans « Courriel »
- **Maintenir à jour vos coordonnées dans « Dossier personnel »**
- **Payer votre session par carte de crédit dans « État de compte » :**

Pour imprimer un
reçu en PDF

Bienvenue sur Col.net Le vendredi 13 septembre 2013

ÉTAT DE COMPTE

Transactions depuis le 2009-11-01 Historique des transactions

Version imprimable

Date	Type de transaction	Trimestre	Description	Montant avant taxes	TPS	TVQ	Montant après taxes
2012-11-20	Frais	A-2012	OUVERTURE / ANALYSE DE DOSSIER - FC	\$35.00	\$0.00	\$0.00	\$35.00
2012-11-20	Paiement	A-2012	Paiement (ARGENT)				(\$35.00)
2013-01-22	Frais	H-2013	ASSOCIATION ÉTUDIANTE CLG	\$5.00	\$0.00	\$0.00	\$5.00
2013-01-22	Frais	H-2013	DROITS D'INSCRIPTION - DGEC - TEMPS PLEIN	\$139.00	\$0.00	\$0.00	\$139.00
2013-01-29	Paiement	H-2013	Paiement (CHÉQUE)				(\$144.00)
2013-05-16	Frais	H-2013	TOWES- CAHIERS	\$47.62	\$2.38	\$0.00	\$50.00
2013-05-16	Paiement	H-2013	Paiement (ARGENT)				(\$50.00)
2013-07-02	Frais	E-2013	ASSOCIATION ÉTUDIANTE CLG	\$5.00	\$0.00	\$0.00	\$5.00
2013-07-02	Frais	E-2013	DROITS D'INSCRIPTION - DGEC - TEMPS PLEIN	\$136.50	\$0.00	\$0.00	\$136.50
Solde actuel							\$141.50

Consultez votre solde
et cliquez sur
« Effectuer un paiement ».

Une nouvelle fenêtre s'ouvrira, il vous suffira de
compléter les informations de la carte de crédit et de
cliquer sur « Effectuer le paiement »