

MÉTIER ÉTUDIANT : ma réussite, un pas à la fois



J'ai le droit...

au soutien technique de connaître les modalités de prestation des cours à des activités d'enseignement favorisant la motivation et l'apprentissage

Je suis responsable de...

faire les démarches pour avoir accès aux ressources informatiques nécessaires ma planification du temps nécessaire à ma réussite me préparer à participer activement aux cours

Métier étudiant

ME FAMILIARISER AVEC LE NUMÉRIQUE

PLANIFIER MON HORAIRE

PARTICIPER ACTIVEMENT À MES COURS

Exemples

- | | | |
|---|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> Je suis capable de me connecter au portail Colnet du Collège et de prendre mes messages. Je visionne les tutoriels nécessaires pour me familiariser avec l'environnement numérique. Je suis capable de me connecter à l'environnement Microsoft 365. Je sais utiliser l'environnement numérique choisi par mon enseignant (Moodle, Colnet, Teams). | <ol style="list-style-type: none"> Je lis attentivement tous mes plans de cours. Je m'assure que tous mes cours et mes activités d'évaluation sont à mon agenda. Je réserve dans mon agenda les moments des travaux d'équipe. Je prévois des moments pour réviser et corriger mes travaux avant de les remettre. Je prépare mes questions pour les rencontres de suivi avec mes enseignants. | <ol style="list-style-type: none"> Je lis mon plan de cours afin de savoir ce qui sera enseigné. Je fais toutes mes lectures préparatoires au cours. J'arrive à l'heure. Je participe activement au cours. Je prends le temps de connaître mes collègues. Je participe aux échanges et aux discussions de suivi d'équipe. Je sais par quel moyen communiquer avec mes enseignants et mes collègues. |
|---|---|--|

En action

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Je sais comment demander du soutien informatique.
<input type="checkbox"/> 2. Je m'informe via l'application C.Lionel pour ne rien manquer des activités du Collège.
<input type="checkbox"/> 3. Je sais trouver les outils et les documents dont j'ai besoin comme le calendrier des dates importantes, sur mon compte Colnet. | <input type="checkbox"/> 1. J'inscris à mon agenda mon horaire, mes rendez-vous avec les services professionnels du Collège et les dates importantes à retenir.
<input type="checkbox"/> 2. Je planifie mon temps de lecture et de réalisation des activités.
<input type="checkbox"/> 3. Je prévois les moments où j'étudie calmement chez moi ou à la bibliothèque. | <input type="checkbox"/> 1. J'ai sous la main le matériel pour le cours et celui pour prendre des notes.
<input type="checkbox"/> 2. Je pose des questions en classe.
<input type="checkbox"/> 3. J'applique des stratégies pour demeurer concentré et attentif en classe.
<input type="checkbox"/> 4. Je suis sensible au fait que tous puissent s'exprimer. |
|---|---|--|

J'ai le droit...

d'obtenir de l'aide de connaître quand et comment je serai évalué à un environnement sain, sécuritaire et propice à une santé mentale positive

Je suis responsable de...

faire les démarches pour avoir accès aux services d'aide dont j'ai besoin réaliser les travaux et les évaluations du cours d'assurer mon bien-être

Métier étudiant

ALLER CHERCHER L'AIDE NÉCESSAIRE À MA RÉUSSITE

RÉALISER MES TRAVAUX ET MES ÉVALUATIONS

PRENDRE SOIN DE MOI EN TOUT TEMPS

Exemples

- | | | |
|--|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> Je sais comment contacter mon aide pédagogique individuel et le service d'orientation. Je contacte le service d'aide psychosociale au besoin. Je contacte le service d'aide à l'intégration des étudiants si je me qualifie pour des mesures d'accommodements. Je me tourne vers les centres d'aide et l'aide par les pairs pour obtenir de l'aide plus personnalisée. Je contacte la bibliothèque pour trouver les ressources documentaires dont j'ai besoin. | <ol style="list-style-type: none"> J'ai bien compris comment j'allais être évalué dans le cadre de mes cours. Je connais les consignes pour chaque travail demandé et le moyen de le remettre. Je prends connaissance des critères et de la grille d'évaluation. Je me réfère au Guide de présentation des travaux écrits pour effectuer mes travaux. Je connais les façons de citer afin d'éviter le plagiat. Je remets tous mes travaux formatifs de façon à recevoir des rétroactions. J'utilise les rétroactions des enseignants ou de l'équipe pour améliorer mes productions. J'utilise Antidote pour améliorer la qualité de mon français. J'ai pris connaissance de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA). | <ol style="list-style-type: none"> Je prends soin de ma santé. Je dors suffisamment. Je consacre moins de 15 heures par semaine au travail rémunéré, surtout à la première session. Je planifie des pauses pour manger, boire, bouger et m'aérer l'esprit. Je me fixe des objectifs réalistes. Je célèbre mes réussites. Je perçois mes erreurs comme des occasions d'apprendre. Je m'accorde des moments pour socialiser et pour participer à des activités culturelles et sportives de la vie étudiante. J'applique des stratégies qui me permettent de gérer mon stress ou mon anxiété. |
|--|--|---|

En action

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. J'accepte l'aide et je participe aux rendez-vous qui me sont proposés.
<input type="checkbox"/> 2. Je fais preuve de proactivité et d'autonomie.
<input type="checkbox"/> 3. Je persévère. | <input type="checkbox"/> 1. Je priorise les tâches en fonction des délais et je ne prends aucun retard dans mes cours.
<input type="checkbox"/> 2. J'étudie tous les jours. | <input type="checkbox"/> 1. Je participe aux midis actifs pour le plaisir de bouger.
<input type="checkbox"/> 2. Je participe à un club socioculturel en lien avec mes intérêts.
<input type="checkbox"/> 3. J'assiste aux spectacles ou événements du Collège une fois par mois. |
|--|--|---|

