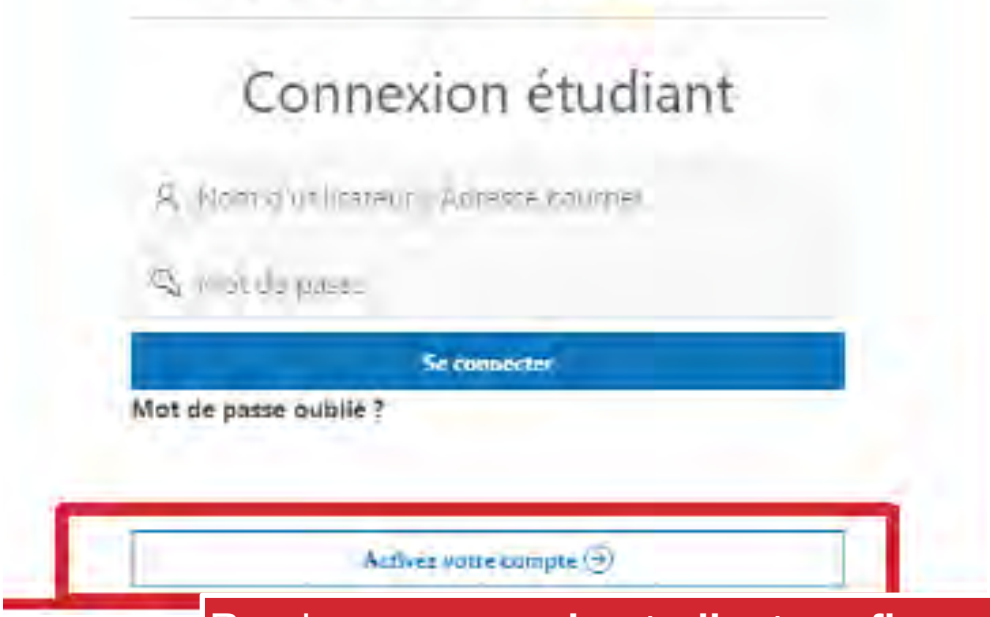
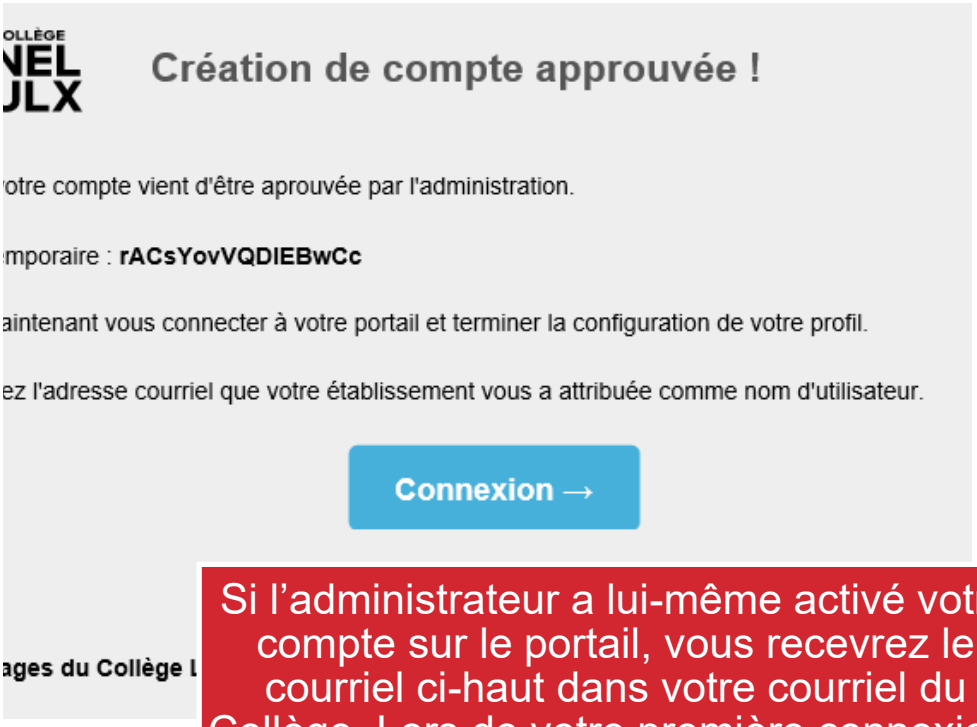
GESFIM Étudiants



Rendez-vous sur **clg-etudiant.gesfim.ca** et cliquez sur *Activez votre compte*. Remplissez les champs *Programme* et *Courriel* ***scolaire***.

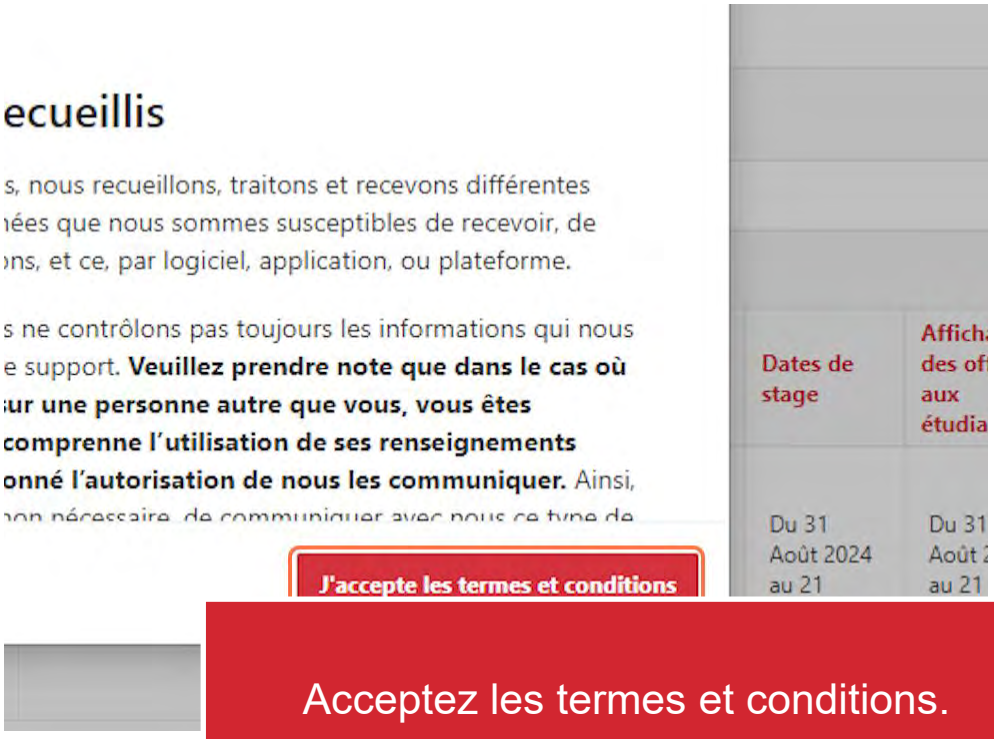
Vous recevrez un courriel contenant un mot de passe temporaire. En vous connectant pour la première fois sur le portail, vous devrez modifier votre mot de passe.

GESFIM Étudiants



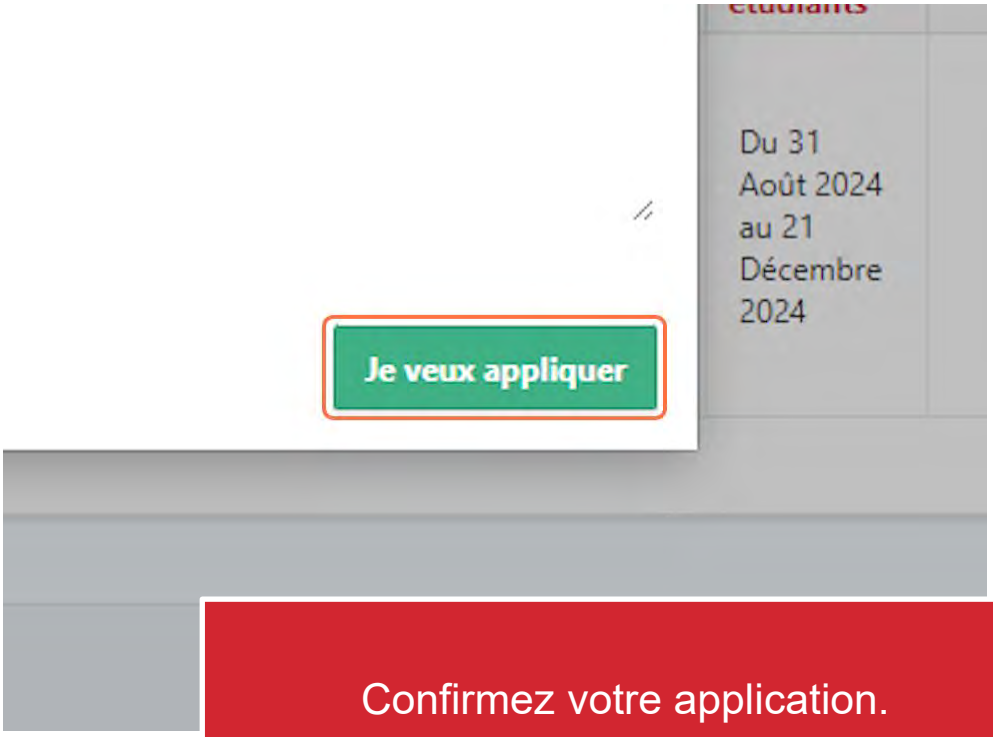
Si l'administrateur a lui-même activé votre compte sur le portail, vous recevrez le courriel ci-haut dans votre courriel du Collège. Lors de votre première connexion, vous devrez modifier votre mot de passe.

Dans les deux cas, modifiez votre mot de passe et reconnectez-vous avec celui-ci.

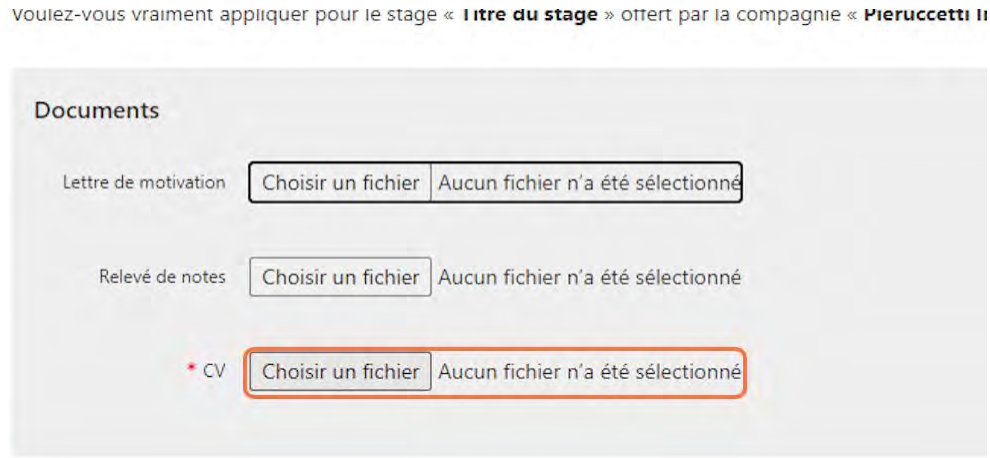


Acceptez les termes et conditions.

Consultez les offres disponibles et postulez sur celles qui vous intéressent.



Confirmez votre application.



Vous pourrez valider vos informations personnelles puis ajouter une lettre de motivation et votre CV.

Demande envoyée

Votre demande vient d'être envoyée à l'employeur.

Cours : **123-1 - Cinéma**

Titre de l'offre : **Caméraman**

Pour voir les détails de cette offre, visitez votre portail Gesfim.

Connexion →

Merci,

Gestion des st

Vous recevrez un courriel de confirmation pour chaque application de stage.

Demande acceptée

Une demande vient d'être acceptée par un employeur.

Titre de l'offre : **Stage TV**

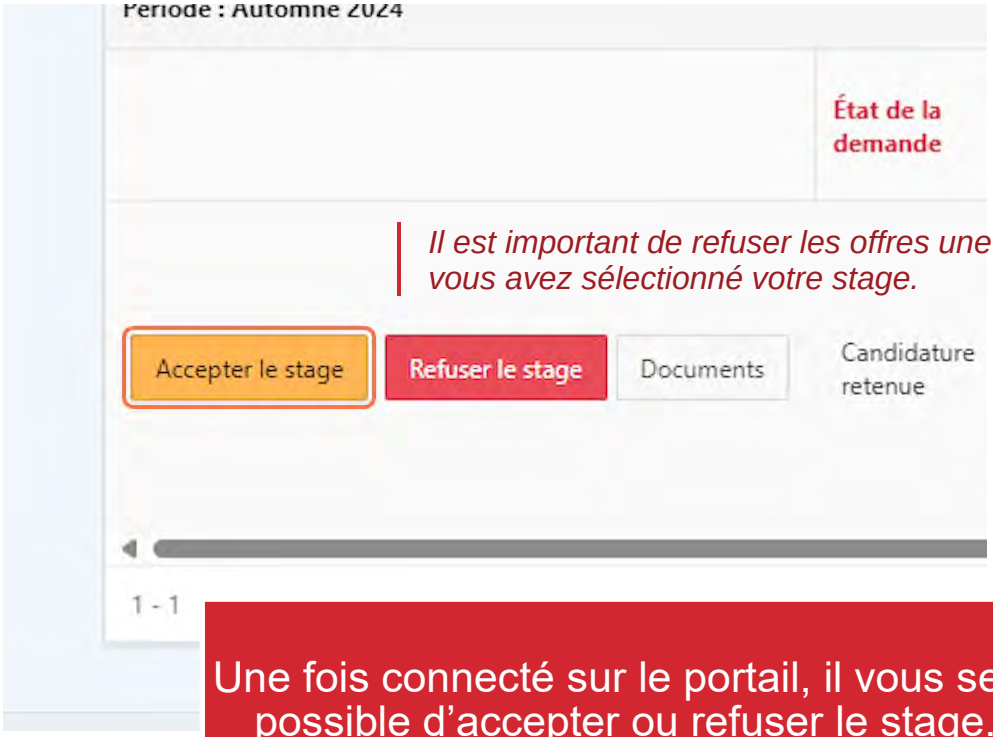
Pour voir les détails de cette offre, visitez votre portail Gesfim.

Connexion →

Merci,

Gestion des s

Une fois que l'employeur aura donné sa réponse face à votre candidature, vous recevrez un courriel afin de vous en informer.



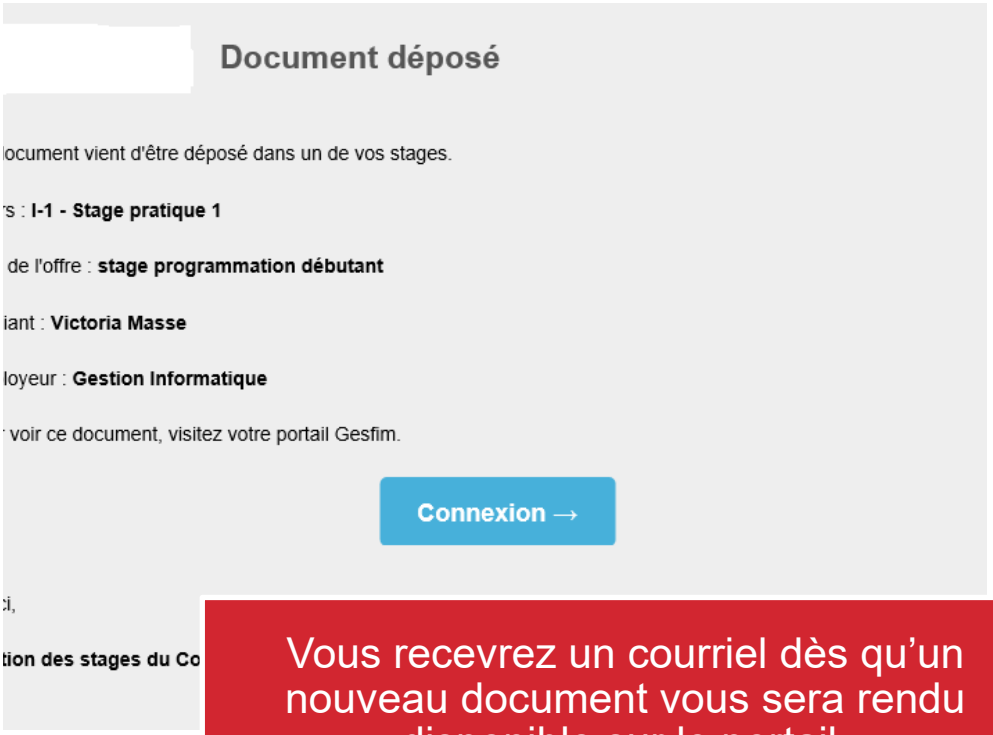
Une fois connecté sur le portail, il vous sera possible d'accepter ou refuser le stage.

Vous recevrez un courriel de confirmation.

GESFIM Étudiants

Lorsque vous déposerez des documents, seuls les coordonnateurs et les superviseurs pourront les consulter.

Une fois le stage approuvé, vous pourrez consulter et déposer des documents.



Vous recevrez un courriel dès qu'un nouveau document vous sera rendu disponible sur le portail.