

Accès sous

Site du Collège Lionel-Groux;

 clg.qc.ca

- **Bibliothèque** >
- **Outils de recherche** >
- **Articles de revues et journaux** >
- **Repère**

Description et contenu

Base de données qui répertorie des articles de revues générales et spécialisées ainsi que des magazines francophones. Ressource québécoise multidisciplinaire depuis 1980. Accès au texte intégral d'articles dans Repère et d'autres articles gratuits en ligne.

Compte à créer ?

Non

Guide, Aide, FAQs

Cliquer sur «[Mode d'emploi](#)» en haut de l'écran ou sur le point d'interrogation «?» situé au bas de l'écran de la page d'accueil pour accéder au guide abrégé. Les icônes  en recherche avancée donnent davantage d'information sur la section.

Langues

- Français

Recherche simple

- La recherche simple porte sur les champs suivants : sujet, titre de l'article, résumé et nom(s) d'auteur(s). Elle est toujours accessible en haut de l'écran.

Recherche avancée et astuces

- Cliquer sur «Recherche avancée» situé à droite dans le bandeau supérieur gris.
- 3 boîtes de recherche. Impossible d'en ajouter.

PRINCIPAUX CRITÈRES DE RECHERCHE (INDEX)

- Sujet + Titre + Résumé (recommandé)
- Titre de l'article
- Titre/Volume/Année du périodique
- ISSN
- Auteur/autrice
- Sujet
- Résumé
- No. de Repère

Recherche avancée et astuces

TRI

- Pertinence
- Date de publication, ordre décroissant
- Date de publication, ordre croissant

AUTRES LIMITATIONS

- Articles disponibles en texte intégral seulement (en ligne)
- Articles révisés par les pairs seulement
- Exclure les comptes rendus de livre
- Date de publication

FILTRES

- Public cible
- Niveau académique
- Lieu de publication
- Langue

FONCTIONNALITÉS DE RECHERCHE

- **ET** inscrit entre chaque terme réduit les résultats de recherche en retournant uniquement des documents contenant tous les termes/expressions recherchés.
- **OU** inscrit entre chaque terme permet d'élargir la recherche en retournant des documents contenant l'un ou l'autre des termes/expressions recherchés.
- **SAUF** permet d'exclure certains termes ou expressions. **SAUF** fonctionne mieux si on le sélectionne que si on l'inscrit dans la boîte de recherche.
- **Les guillemets " "** **anglophones** permettent de chercher une expression dans une forme exacte, incluant l'ordre des mots et leur orthographe. Il est également possible d'inscrire l'expression exacte et sélectionner «Expression exacte», à droite de la boîte de recherche.
- **L'astérisque * à la fin d'un mot-clé** remplace 0, 1 ou plusieurs caractères afin d'inclure les variations telles que le féminin, le pluriel ou des mots qui commencent par les mêmes caractères.

EN VRAC

- Ne pas inscrire les articles initiaux dans le titre des revues. Exemple : écrire Actualité et non L'Actualité.
- Pour sélectionner plusieurs critères à l'intérieur d'une limite, garder la touche CTRL enfoncée. Exemple : Jeunes (12-17 ans) et Adultes (grand public).
-  L'icône institution signifie que l'article est disponible en format papier à la bibliothèque.
-  L'icône téléviseur signifie que le texte intégral est disponible en version numérique.
- La liste des périodiques est accessible dans le bandeau supérieur et permet de rechercher un titre de revue en particulier.
-  L'icône horloge affiche l'historique de recherche de la session en cours.

Bibliographie

Tous les éléments bibliographiques apparaissent au bas de la notice, dans l'encadré «Citer cet article selon la norme APA». Adapter au besoin. Pour exporter la référence vers un logiciel de gestion bibliographique tel que Zotéro, cliquer sur «Ajouter au dossier des notices» puis sur l'icône «Dossiers des notices» et télécharger la notice avec le format RIS. Le logiciel de gestion bibliographique doit être ouvert.