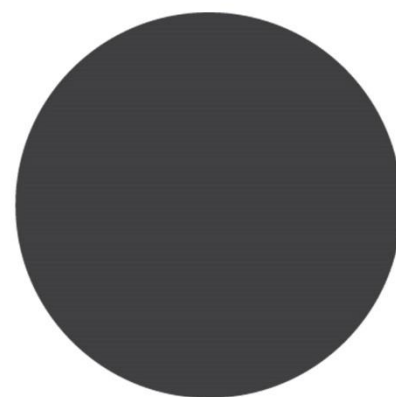


# L'art de prendre de bonnes notes

Atelier d'aide à la réussite



## Table des matières

1. Les avantages	3
2. L'organisation	3
2.1 Avant le cours	3
2.2 Pendant le cours	3
2.3 Après le cours	4
3. La méthodologie	5
3.1 Suggestions de méthodes	5
3.1.1 Méthode Cornell	6
3.1.2 Arborescence	6
3.1.3 Carte conceptuelle	7
4. Les pièges à éviter et les solutions	7
5. Liste d'abréviations suggérées	8
6. Liste de symboles suggérés	10

## 1. Les avantages

La prise de notes permet de :

- Rester concentré
- Recueillir de l'information
- Organiser l'information à ma façon
- Améliorer ma compréhension
- Pallier mes trous de mémoire
- Faciliter mon étude

## 2. L'organisation

### 2.1 Avant le cours

- Consulter le plan de cours pour déterminer les contenus prévus
- Faire les lectures et les exercices préalables
- Chercher les définitions des termes incompris lors des lectures
- Relire vos notes du cours précédent
- Préparer le matériel nécessaire (feuilles mobiles/cahier à spirale, cartable/pochette de plastique, surligneurs/crayons de couleurs)

### 2.2 Pendant le cours

- Choisir une place stratégique en classe en fonction de vos besoins
- Installer vos lectures de références à proximité
- Inscrire le plan de leçon au début des notes
- Inscrire seulement les éléments essentiels de l'exposé
- Identifier les éléments qui nécessitent des informations supplémentaires

- Être attentif
  - Aux répétitions
  - À la tonalité de la voix
  - Aux transitions
  - Aux mots qui mettent l'accent

<b>1 Mots qui...</b>	<b>Exemples :</b>
Mettent l'accent sur une notion	<b>Spécifiquement, le plus important, particulièrement</b>
Indiquent l'ordre d'idées	<b>Premièrement, deuxièmement, finalement</b>
Indiquent un résumé	<b>En bref, pour ces raisons, en conclusion</b>
Indiquent une cause	<b>En raison de, conséquemment</b>
Indiquent une différence	<b>Contrairement à, cependant</b>

### 2.3 Après le cours

- Compléter ses notes
- Inscrire les mots-clés, questions, idées retenues dans la marge
- Ajouter des exemples entendus dans le cours
- Chercher les mots incompris
- Mettre en évidence les éléments importants (couleur, flèche, dessin)
- Résumer le cours en quelques phrases
- Repérer tous les éléments du plan de leçon

---

<sup>1</sup> <https://www.aide.ulaval.ca/apprentissage-et-reussite/textes-et-outils/strategies-d-apprentissage/l-ecoute-en-classe/>

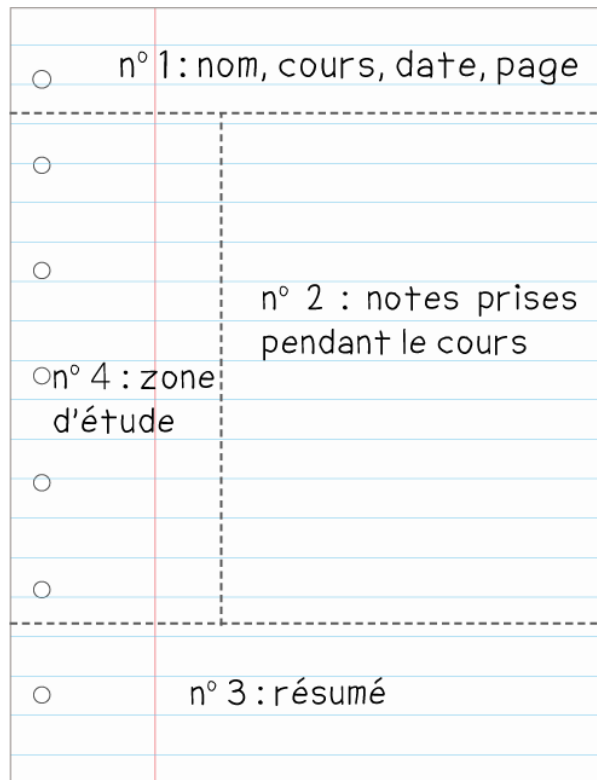
## 3. La méthodologie

- Inscrire :
  - \* La date
  - \* Le nom du cours
  - \* Le numéro du cours
  - \* Le plan de leçon donné par l'enseignant ou identifié au plan de cours
- Conserver une marge vierge à gauche de la page pour y inscrire des mots clés, des symboles, des questions, etc.
- Laisser des espaces entre les informations importantes, lors de la relecture des notes j'y ajoute des informations, des dessins, des schémas, etc.
- Utiliser seulement le recto des feuilles
- Utiliser des symboles, des abréviations
- Avoir recourt à des schémas, graphiques, dessins
- Laisser un espace ou faire un trait lorsque vous manquez de l'information
- Noter les mots incompris sur une autre feuille (lexique)
- Utiliser la même méthode de prise de notes à chaque cours
- Décaler les informations vers la droite et les titres vers la gauche

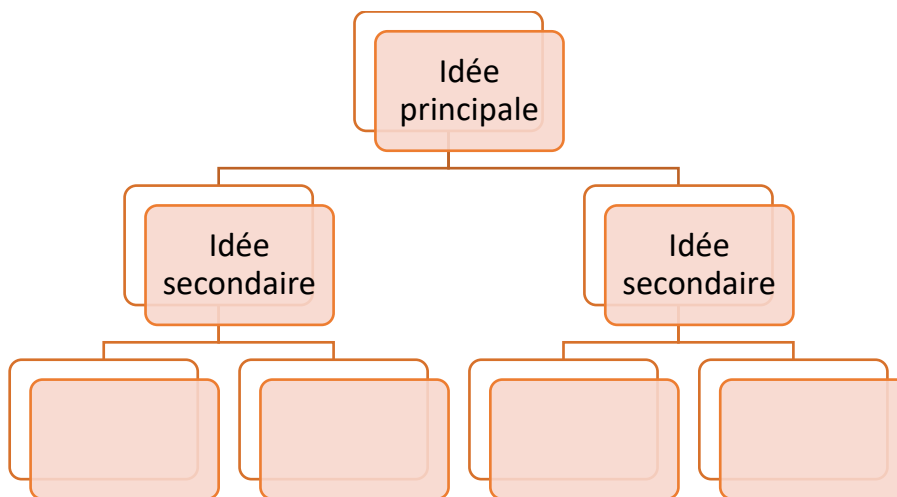
### 3.1 Suggestions de méthodes

- Utiliser des abréviations, de symboles, des acronymes
- Enlever des lettres
- Omettre des mots
- Reformuler dans ses mots
- Supprimer les mots/verbes/articles inutiles

### 3.1.1 Méthode Cornell<sup>2</sup>

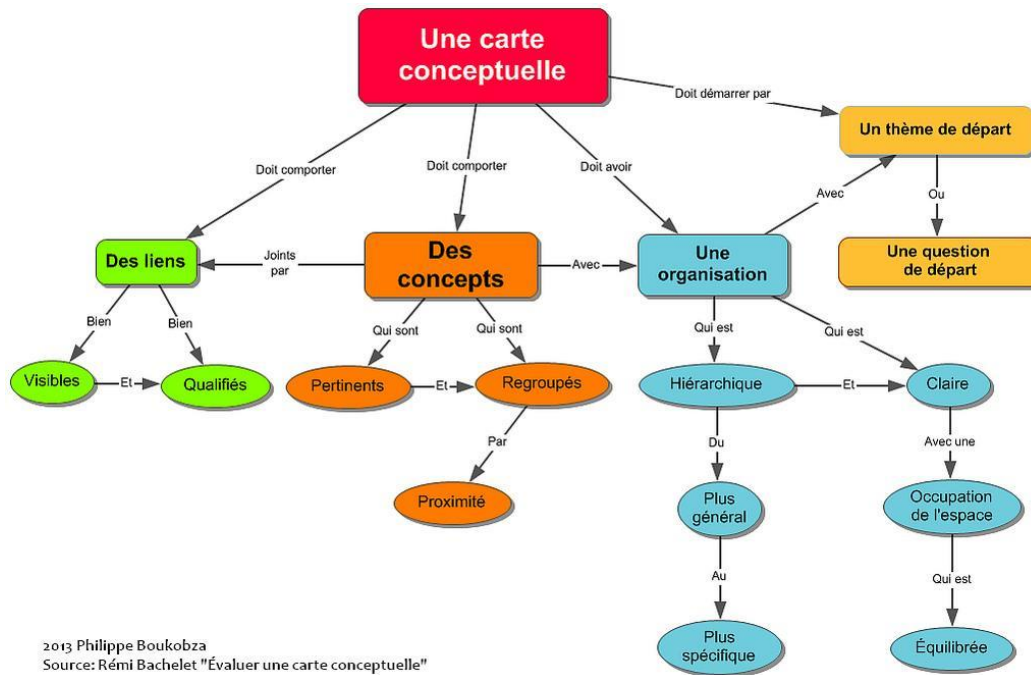


### 3.1.2 Arborescence



<sup>2</sup> <https://www.usherbrooke.ca/etudiants/actualites/chroniques/soutien-apprentissage/soutien-apprentissage/article/22939/>

### 3.1.3 Carte conceptuelle<sup>3</sup>



## 4. Les pièges à éviter et les solutions

### Utiliser plusieurs crayons de couleurs différentes

- ♥ Solution : Utilisez une seule couleur de crayon et identifiez les éléments importants avec de la couleur lors de la relecture de vos notes.

### Écrire de longues phrases

- ♥ Solution : Privilégiez l'utilisation d'abréviations, de symboles, de flèches, de schémas afin d'illustrer clairement vos idées.

### Utiliser une règle pour souligner les informations importantes

- ♥ Solution : Soulignez à main levée ou attendez lors de la relecture des notes.

### Utiliser un liquide correcteur pour effacer les erreurs

- ♥ Solution : Rayer les mauvaises informations et continuez votre prise de notes.

<sup>3</sup> <https://education.toutcomment.com/article/comment-faire-une-carte-conceptuelle-1732.html>

## 5. Liste d'abréviations suggérées<sup>4</sup>

Mot ou expression	Abréviation	Mot ou expression	Abréviation
<b>Absent</b>	∅ et abs.	<b>Idée/Identifiant</b>	id.
<b>Appartient</b>	∈	<b>Image</b>	img
<b>Approximativement</b>	≈	<b>Implique</b>	=>, => et →
<b>Après-midi</b>	pm	<b>Important</b>	imptt
<b>Attention</b>	attent°	<b>Jamais</b>	jms
<b>Aucun</b>	∅	<b>Jusqu'à</b>	jsk
<b>Aujourd'hui</b>	auj.	<b>La moitié</b>	½
<b>Avant</b>	avt	<b>Longtemps</b>	lgtps
<b>Beaucoup</b>	bcp	<b>Maintenant</b>	mtn
<b>Besoin</b>	bsn	<b>Marketing</b>	mkg
<b>C'est-à-dire</b>	cad	<b>Même</b>	mm
<b>Cependant</b>	cpdt	<b>Mieux</b>	mx
<b>Changement</b>	chgnt	<b>Mise à jour</b>	MAJ
<b>Chaque</b>	chq	<b>Modification</b>	modif.
<b>Combien</b>	cmb	<b>Nombreux</b>	nbx
<b>Comment</b>	cmt	<b>Objectif</b>	obj.
<b>Conséquence</b>	csq	<b>Opposé</b>	><

<sup>4</sup> <https://www.ubiquis.fr/prise-de-notes-efficace-les-abreviations-utiles/>



<b>Contre</b>	vs et c/	<b>Par</b>	/
<b>Contrôle</b>	ctrl	<b>Parce que</b>	pcq
<b>Dans</b>	ds	<b>Partout</b>	ptt
<b>Désolé</b>	dsl	<b>Pendant</b>	pdt
<b>Devant</b>	dvt	<b>Peut-être</b>	p-ê
<b>Développer</b>	dvlp	<b>Plutôt</b>	+tôt
<b>Directeur</b>	Dir.	<b>Pourquoi</b>	pk
<b>Donc</b>	dc et →	<b>Priorité</b>	prio
<b>Dont</b>	dt	<b>Quand</b>	qd
<b>Également</b>	=ment et =t	<b>Quelque chose</b>	qqch
<b>Est différent de</b>	≠	<b>Quel que soit</b>	∀
<b>Est égal à</b>	=	<b>Rien</b>	∅
<b>Évaluation</b>	éval°	<b>Se reporter à</b>	cf.
<b>Expérience</b>	xp et exp.	<b>Seulement</b>	slmt
<b>Gagner</b>	gg	<b>Sous</b>	/s
<b>Génération</b>	gnt°	<b>Supérieur</b>	>
<b>Hypothèse</b>	hyp.	<b>Sur</b>	s/

## 6. Liste de symboles suggérés<sup>5</sup>

Mot ou expression	Symbole	Mot ou expression	Symbole
Aucun, pas de	$\neq$	Même	$\wedge$
Augmentation, croissance	$\uparrow$	Moins	-
Corrélation, interaction	$\leftrightarrow$	Plus	+
Découle de	$\leftarrow$	Plus grand	$>$
Décroissance, diminution	-	Plus grand ou égal	$\geq$
Donc, en conséquence	$\rightarrow$	Plus ou moins	$\pm$
Égal	$=$	Plus petit	$<$
Équivalent	$\sim$	Plus petit ou égal	$\leq$
Est différent	$\neq$	Pourquoi	?
Femme	$\text{♀}$	Quelconque	
Homme	$\text{♂}$	Supérieur	$>$
Important	*		

<sup>5</sup> [http://bdl.oqlf.gouv.qc.ca/bdl/gabarit\\_bdl.asp?id=2871](http://bdl.oqlf.gouv.qc.ca/bdl/gabarit_bdl.asp?id=2871)

Identification du cours

Zone d'étude

Prise de notes

Résumé